



## Política de Privacidade

### 1. Sobre a Política de Privacidade.

A **COBRANÇA FV Recuperação de Ativos** tem compromisso com a transparência, a privacidade e a segurança dos dados de seus clientes, bem como com todos os princípios estabelecidos pela Lei Geral de Proteção de Dados, Lei nº 13.709/2018, durante o processo de interação com nosso site.

Para que entendam melhor quais informações coletamos e como as utilizamos, armazenamos ou excluimos, detalhamos abaixo a nossa **Política de Privacidade**.

Os dados cadastrais dos usuários (clientes, funcionários, fornecedores, dentre outras categorias de pessoas físicas) que acessam nossa página não são divulgados para terceiros, exceto quando necessários para o cumprimento de atributos institucionais da Empresa.

De modo a explicar melhor esta Política de Privacidade é importante discorrer primeiramente sobre alguns conceitos:

- **cliente** – toda pessoa física que adquire serviços da empresa;
- **dados pessoais** – qualquer informação relacionada a uma pessoa que a identifique ou que, usada em combinação com outras informações tratadas, identifique um indivíduo.
- **tratamento de dados pessoais** – a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, comunicação, transferência, difusão ou extração de dados de pessoas físicas.
- **titular de dados** – qualquer pessoa física que tenha seus dados pessoais tratados pela Empresa;
- **finalidade** – o que a Empresa busca alcançar com o tratamento de dados pessoais.
- **necessidade** – o tratamento de dados pessoais deve se limitar ao mínimo necessário para o propósito almejado. Assim, deve ser aplicável ao propósito institucional da Empresa, bem como proporcional e não excessivo;
- **consentimento** – autorização clara e objetiva do titular de dados para que a Empresa trate seus dados pessoais para o alcance de finalidade previamente informada. O consentimento poderá ser revogado a qualquer momento, assegurando-se a manutenção dos processamentos previamente realizados.

### 2. A quem esta política de privacidade se aplica?

Aplica-se a todas as pessoas físicas que acessem o nosso site e tenham os seus dados pessoais tratados pela Empresa, dentre as quais destacamos nossos clientes.

### 3. Que tipo de informações pessoais coletamos e utilizamos?

**3.1 Informações fornecidas pelas pessoas físicas** (usuário, fornecedor, visitante, cliente, funcionário etc.) a Empresa, quando alguém contrata seus serviços.

Dentre as informações coletadas, destacam-se: nome completo, e-mail, CPF, endereço e números de telefone, para atender ao preconizado no inciso II do **Art. 319 do Novo Código de Processo Civil (Lei nº 13.105/15, o qual estabelece que a petição inicial indicará:**

[...] II - os nomes, os prenomes, o estado civil, a existência de união estável, a profissão, o número de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica, o endereço eletrônico, o domicílio e a residência do autor e do réu;



### **3.2 Informações coletadas automaticamente:**

Nos termos apontados na Política de Cookies da Empresa, haverá coleta de dados quando o navegador do usuário acessar o nosso site. Outrossim, haverá sempre a opção de bloquear e evitar *cookies*.

### **3.3 Informações coletadas de outras fontes:**

A Empresa faz uso, ainda, de fonte abertas, especialmente da internet, bem como de agências ou órgãos de proteção ao crédito, tais como a SERASA EXPERIAN e o Serviço de Proteção ao Crédito (SPC).

A Empresa utiliza bases legais, que podem variar de acordo com a finalidade da coleta para tratar os dados pessoais dos clientes e usuários dos seus sistemas.

O prazo de armazenamento pode variar conforme a base legal aplicável a cada situação e a finalidade do tratamento de dados pessoais, nos termos indicados nos artigos 7º e 11 da Lei Geral de Proteção de Dados.

## **4. Com quem compartilhamos seus dados?**

As informações coletadas são tratadas precipuamente no âmbito da Empresa e somente serão compartilhadas quando forem necessárias:

- à prestação adequada dos serviços aos seus clientes;
- ao atendimento de decisão judicial ou requisição de autoridade competente;
- ao trabalho de empresas provedoras de infraestrutura tecnológica e operacional, como empresas intermediadoras de pagamento e provedoras de serviço de armazenamento de informações que prestem serviços a Empresa;
- ao atendimento das obrigações legais, dentre as quais as atinentes à escrituração contábil da Empresa, bem como ao atendimento de demandas da sua área de recursos humanos, especialmente as atinentes à consolidação da folha salarial de seus funcionários.

## **5. Quais as providências adotadas pela Empresa para realizar transferência internacional de dados?**

Como a internet é um ambiente global, determinadas demandas administrativas da Empresa podem demandar a transferência dos dados pessoais de seus clientes para outros países.

Nesses casos, os dados pessoais são tratados de acordo com a LGPD e demais legislações de proteção. Para tal, são adotadas medidas de segurança e firmadas cláusulas contratuais correlatas com seus prestadores de serviço.

Em seu site, é informado, em homenagem ao princípio da transparência, que alguns dados pessoais de seus clientes, funcionários, fornecedores, bem como outras categorias de pessoas físicas relacionadas à Empresa, poderão sofrer transferência internacional quando necessário.

## **6. Por quanto tempo a Empresa armazena informações pessoais de seus usuários?**

As informações dos usuários serão armazenadas de acordo com os prazos de prescrição do Direito brasileiro. Estes poderão ser de três, cinco ou dez anos, nos termos dos artigos 205 e 206 do Código Civil pátrio. Estas informações estão disponibilizadas na Tabela de Temporalidade Documental da Empresa.

## **7. Quais são os direitos do titular de dados?**

O titular dos dados pessoais possui o direito de obter da Empresa, a qualquer momento, mediante requisição formal, informações referentes ao tratamento de dados pessoais, nos termos do art. 18 da LGPD.



A Empresa terá 15 dias para responder às solicitações dos seus titulares de dados pessoais. Os titulares podem exercer os seus direitos por meio de:

- I - confirmação da existência de tratamento;
- II - acesso aos dados;
- III - correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- IV - anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto na Lei Geral de Proteção de Dados;
- V - portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição expressa, de acordo com a regulamentação da autoridade nacional, observados os segredos comercial e industrial;
- VI - eliminação dos dados pessoais tratados com o consentimento do titular;
- VII - informação das entidades públicas e privadas com as quais o controlador, no caso a Empresa, realizou uso compartilhado de dados;
- VIII - informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências da negativa; e
- IX - revogação do consentimento.

#### **8. Como exercer os seus direitos?**

A Empresa disponibiliza, em seu site, área específica para contato com o seu Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais. Nessa área, o Titular de Dados Pessoais poderá exercer os direitos previstos na LGPD, bem como apresentar sugestões/reclamações relacionadas ao tratamento de seus dados pessoais.

#### **9. Cookies e tecnologias semelhantes**

*Cookies* são pequenos arquivos de dados que são colocados no seu computador ou em outros dispositivos (como '*smartphones*' ou '*tablets*') enquanto você navega no site.

O assunto encontra-se detalhado na Política de *Cookies* da Empresa.

#### **10. Como o usuário pode manter suas informações pessoais seguras?**

A Empresa utiliza os melhores protocolos de segurança para preservar a privacidade dos dados dos seus usuários, clientes, funcionários, fornecedores, dentre outras categorias de pessoas físicas, mas recomenda, adicionalmente, medidas de proteção individual.

Para manter a segurança e a proteção, em nenhuma hipótese o seu login e senha devem ser compartilhados com terceiros.

#### **11. Como entrar em contato com o Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais da Empresa?**

O Encarregado é o Senhor Adelson Jacinto dos Santos, cujo contato é: [contato@cobrancafv.com.br](mailto:contato@cobrancafv.com.br).

A Política de Privacidade da Empresa é regida de acordo com o direito pátrio, especialmente a Lei nº 13.709/2018, sendo competente o foro de domicílio do usuário para dirimir demanda associada a este documento.

Atenciosamente,

**COBRANÇA FV Recuperação de Ativos**